



## ORDINE DEI FARMACISTI DELLA PROVINCIA DI PISA

56121 – Pisa - Via U. Aldrovandi, 3 tel. 050/9657355

e-mail: [info@ordinefarmacisti.pisa.it](mailto:info@ordinefarmacisti.pisa.it)

Pec: [ordinefarmacistipi@pec.fofi.it](mailto:ordinefarmacistipi@pec.fofi.it)

Sito: [www.ordinefarmacisti.pi.it](http://www.ordinefarmacisti.pi.it)

Codice Fiscale 80007550504

## ISTRUZIONI PER IL TRASFERIMENTO DI ISCRIZIONE ALL'ALBO PROFESSIONALE

Il farmacista iscritto all'Ordine della provincia di Pisa che intende trasferire la propria iscrizione all'Albo di un'altra provincia deve seguire le istruzioni dell'Ordine presso cui vuole trasferirsi.

Per trasferimento di iscrizione si intende lo spostamento della propria iscrizione DA UN ALTRO ORDINE presso l'Ordine di Pisa.

Per presentare la domanda di iscrizione per trasferimento all'Albo professionale della provincia di Pisa è necessario predisporre, in scansione o fotografia, la seguente documentazione:

- PAGAMENTI:

- ✓ Attestazione di pagamento del **bollettino PagoPa di €. 66,00#** (che corrisponde a 50,00 euro di quota trasferimento + 16,00 euro per la marca da bollo)

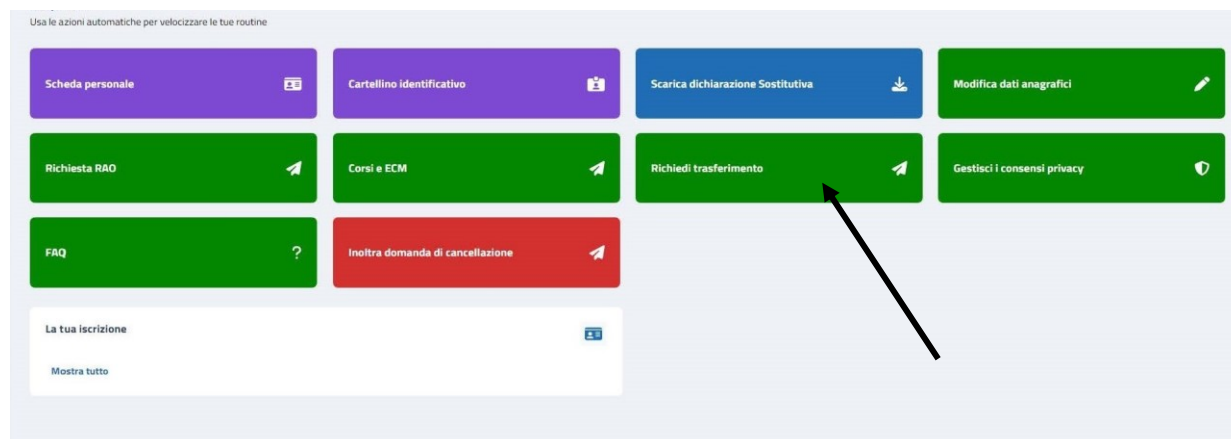
(il bollettino di pagamento PagoPa deve essere richiesto all'indirizzo [info@ordinefarmacisti.pisa.it](mailto:info@ordinefarmacisti.pisa.it), indicando CODICE FISCALE – COGNOME – NOME – INDIRIZZO - NUMERO CIVICO – CAP - LOCALITA' – PROVINCIA - CITTADINANZA - INDIRIZZO EMAIL E RECAPITO TELEFONICO)

- DOCUMENTI:

- ✓ Domanda di trasferimento che si potrà scaricare dopo la registrazione on line
- ✓ Documento di identità in corso di validità
- ✓ Codice fiscale
- ✓ Foto tessera in formato .jpg o .pdf
- ✓

### ISTRUZIONI PER LA REGISTRAZIONE ON LINE DELL'ISCRIZIONE

Collegandosi al sito [www.ordinefarmacisti.pi.it](http://www.ordinefarmacisti.pi.it), si deve accedere alla sezione “**Accesso scheda individuale iscritto**” e cliccare “**Richiedi trasferimento**”.



Si aprirà una schermata con l'indicazione di 6 STEP da completare per la presentazione della domanda:

- ✓ Selezionare l'Ordine presso cui si vuol presentare la domanda (step 1);
- ✓ Rilasciare il consenso per il trattamento dei dati personali (step 2):
- ✓ Compilare il questionario con i propri dati e confermare la registrazione della domanda (step questionario e step invia la domanda);  
*Nel caso di casella PEC con dominio @pec.fofi.it fornita dall'Ordine di provenienza, l'Ordine di Pisa provvederà a prenderla in carico ed a mantenerla gratuitamente per tutto il periodo di iscrizione.*
- ✓ Scaricare la domanda cartacea e caricarla firmata insieme agli altri documenti richiesti cliccando su Prosegui (step completa la domanda);
- ✓ Attendere al proprio indirizzo email la comunicazione di avvenuta iscrizione all'Albo (step attendi convalida) che verrà inviata all'avvenuta ratifica da parte di Consiglio: solo dopo la ricezione di questo messaggio, sarà possibile accedere alla propria area riservata per stampare il proprio cartellino identificativo e la dichiarazione sostitutiva di certificazione relativa alla nuova iscrizione all'Albo professionale.

**I cittadini extracomunitari** devono presentare copia del permesso di soggiorno in corso di validità o in attesa di rinnovo.

### **Rinnovo dell'iscrizione e cancellazione dall'Albo**

L'iscrizione all'Ordine è necessaria ai fini dell'esercizio della professione e **viene rinnovata tacitamente il 31 dicembre di ogni anno**; la quota annuale viene riscossa tramite bollettino PagoPa entro la fine del mese di febbraio inviato all'indirizzo di posta elettronica certificata, e, comunque, scaricabile dall'[homepage del sito web www.ordinefarmacisti.pi.it](http://www.ordinefarmacisti.pi.it) > "Area servizi" il cui accesso è consentito esclusivamente tramite l'utilizzo dello SPID.

E' possibile presentare la domanda di cancellazione dall'Albo in qualsiasi momento, accedendo alla sezione "scheda individuale iscritto" e procedere alla cancellazione on-line.

L'art. 11 del D.L n 233/1946 prevede che la cancellazione, come del resto l'iscrizione ed il trasferimento, debbano essere **necessariamente** ratificate dal Consiglio Direttivo. Pertanto, per non incorrere nel pagamento dei contributi Enpaf e della quota di iscrizione all'Ordine per l'anno successivo, la domanda deve essere inoltrata entro e non oltre la fine del mese di novembre.

In caso di mancato pagamento della quota annuale, la normativa vigente prevede la cancellazione per morosità, ma non l'estinzione del debito per l'anno in corso.

### **COMUNICAZIONE AVVENUTA ISCRIZIONE PER TRASFERIMENTO**

La domanda di trasferimento inviata tramite scheda personale verrà sottoposta a ratifica del Consiglio dell'Ordine nel corso della prima seduta utile ed avrà decorrenza da quella data.

L'Ordine comunicherà tramite e-mail l'avvenuta iscrizione per trasferimento all'iscritto ed all'Ordine di provenienza e sarà possibile accedere alla propria scheda personale.

### **SCHEDA PERSONALE**

Dal sito dell'Ordine, accedendo alla propria scheda personale, ogni iscritto può:

- stampare il cartellino identificativo, anche con la propria fotografia
- stampare la dichiarazione sostitutiva di certificazione relativa all'iscrizione all'Albo professionale
- controllare ed aggiornare i propri dati personali
- presentare la domanda di cancellazione
- presentare la domanda di trasferimento ad altro Ordine